Értékesítési és kereskedelmi gyakornok - Budapest

Dalmáci Nikoletta
+36 20 926 6026
dalmaci.nikoletta@pannondiak.hu

Szívesen megismernéd egy értékesítési csapat mindennapjait, és részt vennél az ajánlatok előkészítésétől az ügyfelek kiszolgálásáig tartó folyamatokban? Csatlakozz a partnercégünk csapatához gyakornokként a 13.kerületi irodába!

Irodatechnikai és nyomdaipari berendezésekkel, informatikai eszközökkel, valamint a hozzájuk kapcsolódó szoftverekkel és szolgáltatásokkal támogatjuk ügyfeleink működését. Olyan diák kollégát keresünk, aki szívesen bekapcsolódna az értékesítéshez kapcsolódó szervezési és kereskedelmi feladatokba.

Feladatok:

- Az értékesítők napi munkájának támogatása, ügyféltalálkozók és időpontok egyeztetése.
- Árajánlatok és kalkulációk előkészítése, ajánlati dokumentációk összeállítása.
- Beszállítói ajánlatok bekérése, rendszerezése és összehasonlítása.
- Közbeszerzési ajánlatkérésekhez kapcsolódó ügyintézés és adminisztráció támogatása.
- Kereskedelmi nyilvántartások vezetése, határidők és folyamatban lévő ügyek követése.
- Kapcsolattartás a belső szakmai területekkel és külső partnerekkel.
- Betanulást követően részvétel az ügyfelek gépparkjához kapcsolódó kereskedelmi ügyintézésben, tapasztalt értékesítő kolléga támogatásával.

Elvárások:

- Folyamatban lévő tanulmányaid mellett közel heti 40 órában tudsz munkát vállalni, és hosszabb távra tervezel.
- Érdekel az értékesítés és a kereskedelem világa.
- Pontosan, rendszerezetten dolgozol, és figyelsz a határidőkre.
- Magabiztosan használod az MS Office programokat.
- Gördülékenyen kommunikálsz szóban és írásban.

Szívesen tanulsz, és fokozatosan önálló feladatokat is vállalnál

Előnyök:

- Gazdasági vagy kereskedelmi tanulmányok.
- Korábbi irodai, adminisztratív vagy ügyfélkapcsolati tapasztalat.

Amit kínálunk:

- Betanulást és tapasztalt kollégák szakmai támogatását.
- Gyakorlati tapasztalatszerzést az ajánlatkészítés, a kereskedelmi ügyintézés és az értékesítéstámogatás területén.
- Fokozatosan bővülő feladatkört és egyre nagyobb önállóságot.
- Hosszú távú diákmunka-lehetőséget.
- Bér: 2500-3000 FT/óra (tapasztalattól és tanulmányoktól függően)

Adatvédelem:

Tájékoztatjuk, hogy a PannonDiák Iskolaszövetkezet álláshirdetéseire adatbázisába

történő jelentkezésével, cégünk automatikusan Ön által elfogadottnak tekinti az adatvédelmi tájékoztatót, amely a következő linken tekinthető meg. **Adatvédelmi tájékoztató**