

# Adminisztrációs diákmunka - Budapest

Széki Lilla

+36 20 590 7658

szeki.lilla@pannondiak.hu

---

A Frigoglass a világ egyik vezető hűtőberendezés-gyártó vállalata, amely elsősorban ital- és élelmiszeripari partnerek számára kínál innovatív megoldásokat.

Ha szeretnél egy nyári diákmunkát, ahol valódi céges folyamatokba láthatsz bele és hasznos, gyakorlatban is alkalmazható tapasztalatot szerezhetsz akkor ezt a munkát neked találták ki!

## Feladatok:

- Borsodi
  - Elvégzett napi tevékenységek riportálása, és táblázatos formában a megrendelőnek elküldeni
  - Beérkezett Service orderek rendszerbe való betöltése
- Heineken
  - Elvégzett napi tevékenységek riportálása, és táblázatos formában a megrendelőnek elküldeni
  - Beérkezett Service orderek rendszerbe való betöltése
- Rauch
  - Preventív tevékenységek listázása
  - Kiadásra váró tevékenységek rendszerbe való betöltése
- Egyéb feladatok
  - Berendezés cserék rendszerből való leszűrése, megfelelő táblázatba történő rögzítése, továbbítása

- Amennyiben szükséges, CCH S3, S4 orderek SAP-ben történő rögzítése

## **Elvárások:**

- Betöltött 17. életév
- Nappali tagozatos, aktív hallgatói jogviszony

## **Amit kínálunk:**

- Bruttó 2300 ft/óra

## **Adatvédelem:**

[Adatvédelmi tájékoztató](#)