

# Asszisztens diák - Szabadegyháza

Adamek Eszter

+36 20 590 0338

adamek.eszter@pannondiak.hu

---

Partnercégünk **diák munkavállalót** keres **asszisztens** pozícióba! Ha szívesen dolgoznál laboros környezetben, szeretsz precízen dolgozni, és heti egy nap ráérsz, akkor jelentkezz!

## Feladatok:

-  **Termékminták csomagolása**, előkészítése
-  **Minták feladása** külsős partnereknek / laboroknak
-  csomagoláshoz és küldeményekhez kapcsolódó **adminisztráció**
-  Egyszerű, betanítható feladatok ellátása

## Elvárások:

-  **Aktív nappalis hallgatói jogviszony**
-  **Nem szükséges nyelvtudás**
-  Munkaidő **minden szerdán 8:00–16:25**
-  Megbízhatóság, precizitás
-  Szabadegyházára való bejárás vállalása (céges buszjárat elérhető!)

## Amit kínálunk:

-  **Órabér: 1856 Ft/óra**
-  **Céges buszjárat** Székesfehérvárról és Dunaújvárosból

- 📍Munkavégzés helye: **Szabadegyháza**
- 📅Kezdés: **Azonnal**



- Teljes körű **betanítás**

---

## 🔗 Adatvédelem:

Tájékoztatjuk, hogy a PannonDiák Iskolaszövetkezet álláshirdetéseire adatbázisába történő jelentkezésével, cégünk automatikusan Ön által elfogadottnak tekinti az adatvédelmi tájékoztatót, amely a következő linken tekinthető meg: [Adatvédelmi tájékoztató](#)