

Admin diákmunka

Dalmáci Nikoletta

+36 20 926 6026

dalmaci.nikoletta@pannondiak.hu

A Coca-Cola HBC Magyarország Kft. a 28 országot átfogó és 590 millió fogyasztót kiszolgáló Hellenic Csoport tagja. Főbb termékeik, melyeket gyártanak és értékesítenek: Coca-Cola, Fanta, Fuzetea, Naturaqua, BURN, Cappy, Jack Daniels és Rézangyal. A vállalat székhelye Dunaharaszti-ban van, ásványvíz palackozó üzemünk pedig Zalaszentgróton működik. Büszkék arra, hogy több, mint 70 féle terméket forgalmaznak, és a késztermékek jelentős hányadát külföldre, 25 országba exportálják.

Feladatok:

- borítékolás
- iratrendezés
- postázás
- hosszú távú munkavállalás esetén egyéb feladatok is

Elvárások:

- Folyamatban lévő főiskolai / egyetemi tanulmányok
- Nappali tagozatos hallgatói jogviszony
- Excel ismeret
- precizitás, pontosság
- heti 2-3 napon 8 óra vállalása

Amit kínálunk:

Munkavégzés helye: Dunaharaszti

Bejárás: céges busszal oda-vissza (Örs Vezér tere, Nagykőrösi úti piac, Erzsébet(HÉV), Soroksár)(Széll Kálmán tér,Budafoki út, Újbuda center)(Csepel,Szigetszentmiklós)

Kezdés: akár azonnal

2024.04.23.

Bérezés: br. 1874 Ft/óra (25 év alatt ez nettó)

Adatvédelem:

Tájékoztatjuk, hogy a PannonDiák Iskolaszövetkezet álláshirdetéseire adatbázisába történő jelentkezésével, cégünk automatikusan Ön által elfogadottnak tekinti az adatvédelmi tájékoztatót, amely a következő linken tekinthető meg: [Adatvédelmi tájékoztató](#)